

Für die Firma

Name und Adresse (Schüler/Schülerin)

Berufspraktische Tage „Schnuppertage“ Datum: _____

Sehr geehrte Firmenleitung!

Die Polytechnische Schule Rankweil beabsichtigt, die Schnuppertage im Rahmen des berufsvorbereitenden Unterrichts in der Polytechnischen Schule durchzuführen.

Die Schülerinnen und Schüler sollen Berufe in der Praxis kennen lernen, um einen Einblick in das Berufsleben zu gewinnen. An diesen Tagen soll jeder Schüler/ jede Schülerin im Betrieb zu einfachen Tätigkeiten herangezogen werden. Für die Fahrt zum und vom Betrieb ist jeder Schüler selbst verantwortlich, der Versicherungsschutz ist während dieser Tage gegeben.

Mit freundlichen Grüßen

Markus Gächter
Direktor



Berufspraktische Tage vom _____

Für die Schule

Schüler/Schülerin

Klasse: _____ Name: _____ Tel.: _____

Der Schüler/die Schülerin darf in der **Firma** _____

die Berufspraktischen Tage am _____ von _____ bis _____ für den **Lehrberuf** _____ absolvieren.

Arbeitsbeginn: _____ Uhr

Arbeitsende: _____ Uhr

Arbeitskleidung: _____

Sonstiges: _____

Datum

Firmenstempel

Unterschrift